

MEISSNER BOLTE ist eine der führenden Kanzleien für gewerblichen Rechtsschutz in Deutschland. Mit natur- und ingenieurwissenschaftlichem Sachverstand kümmern wir uns um die Erlangung von Patenten und anderen gewerblichen Schutzrechten, die das geistige Eigentum unserer Mandantschaft abbilden. Wir machen Erfindern das Recht und Juristen die Technik verständlich.

---

## FREMDSPRACHEN- SEKRETÄRIN (M/W/D)

für München

### SIE HABEN

- eine abgeschlossene Ausbildung als Fremdsprachkorrespondentin (m/w/d) oder stehen kurz davor
- Interesse an einer verantwortungsvollen Tätigkeit
- sehr gute MS-Office Kenntnisse
- sehr gute Deutsch- und Englischkenntnisse in Wort und Schrift

### WIR BIETEN

- eine Festanstellung mit attraktiven Verdienstmöglichkeiten
- eine selbstständige und eigenverantwortliche Tätigkeit
- flexible Arbeitszeiten und Fahrtkostenzuschuss
- eine intensive Einarbeitung in unser IT System und unsere Arbeitsabläufe
- Weiterbildungsmöglichkeiten
- ein anspruchsvolles und interessantes Arbeitsumfeld mit internationalen Mandanten
- ein angenehmes Betriebsklima

Bitte senden Sie Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen an: Julian Würmser, LL.M.

Meissner Bolte mbB | Widenmayerstraße 47 | 80538 München | Tel +49 89 212186-0 | [karriere@mb.de](mailto:karriere@mb.de) | [www.mb.de](http://www.mb.de)

